

Затверджено:
Рішення Олександрівської
селищної ради
« 30 » травня 2019 № 5

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
Надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо
встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості)

(назва адміністративної послуги)

Відділ земельних відносин, містобудування, архітектури,
житлово-комунального господарства та надзвичайних ситуацій Олександрівської
селищної ради

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження Центру та віддалених робочих місць	56530 Миколаївська обл., смт Олександрівка, вул. Генерала Подзігуна, буд. 208 56535, Миколаївська область Вознесенський район, с Трикрати, майдан Незалежності, 54 56540, Миколаївська область, Вознесенський район, с. Воронівка, вул. Миру, 28а
2.	Інформація щодо режиму роботи ЦНАП	Понеділок- п'ятниця з 08-00 до 17-00 Середа з 08-00 до 20-00 Без перерви на обід
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт: ЦНАП	osr-mk@ukr.net oleksandrivskaotg.org.ua 05132(9-61-47)
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Земельний кодекс України (ст.ст. 12, 123), Закон України "Про Державний земельний кадастр" Закон України «Про землеустрій», Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 № 280/97-ВР
Умови отримання адміністративної послуги		
5.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява .
6.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Документи, що посвідчують право власності на нерухоме майно (будівлі та споруди). 2. Графічні матеріали, на яких зазначено місце розташування земельної ділянки. 3. Копія установчих документів для юридичної особи, а для громадянина - копія документа, що посвідчує особу. 4. Письмова згода землекористувача, засвідчена нотаріально (у разі вилучення земельної ділянки якщо відбулася зміна власника нерухомого майна, що знаходиться на земельній ділянці).

		Послуга надається у випадках якщо земельна ділянка не зареєстрована в Державному земельному кадастрі відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" , якщо право власності на земельну ділянку не зареєстровано у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, якщо відновлюються межі ділянки, що перебуває в комунальній власності без зміни цільового призначення.
7.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або поштою
8.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
9.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 2 місяців
10.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ul style="list-style-type: none"> - Неподання документів, необхідних для прийняття рішення; - Виявлення недостовірних відомостей у поданих документах; - Якщо щодо суб'єкта підприємницької діяльності порушена справа про банкрутство або припинення його діяльності;
11.	Результат надання адміністративної послуги	Отримання рішення Вилківської міської ради (витягу із рішення)
12.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто
13.	Примітка	Заява додається

Секретар виконавчого комітету

О. КУЛЬБІЙ

Селищному голові

від _____

що мешкає: _____

вул. _____

буд. _____ кв. _____

тел. _____

Заява

Прошу Вас надати дозвіл на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтовною площею _____ га, розташованої за адресою: _____, для

(вказати цільове призначення земельної ділянки)

та надати її в оренду строком на _____ роки (ів).

_____ (дата)

_____ (підпис)

Достовірність інформації, зазначеної в заяві та документах, що додаються до неї, гарантую.

_____ (дата)

_____ (підпис)

Надаю згоду на використання моїх персональних даних.

_____ (дата)

_____ (підпис)

Селищному голові

від _____

що мешкає: _____

вул. _____

буд. _____ кв. _____

тел. _____

Заява

Прошу Вас надати дозвіл на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтовною площею _____ га, розташованої за адресою:

_____, для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для передачі у власність.

(дата)

(підпис)

Раніше безоплатно у власність земельна ділянка за даним цільовим призначенням не передавалась.

Достовірність інформації, зазначеної в заяві та документах, що додаються до неї, гарантую.

(дата)

(підпис)

Надаю згоду на використання моїх персональних даних.

(дата)

(підпис)

Селищному голові

від _____

що мешкає: _____

вул. _____

буд. _____ кв. _____

тел. _____

Заява

Прошу Вас надати дозвіл на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтовною площею _____ га, розташованої за адресою: _____, для ведення садівництва, та передати її у власність.

(дата)

(підпис)

Раніше безоплатно у власність земельна ділянка за даним цільовим призначенням не передавалась.

Достовірність інформації, зазначеної в заяві та документах, що додаються до неї, гарантую.

(дата)

(підпис)

Надаю згоду на використання моїх персональних даних .

(дата)

(підпис)

Селищному голові

від _____

що мешкає: _____

вул. _____

буд. _____ кв. _____

тел. _____

Заява

Прошу Вас надати дозвіл на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтовною площею _____ га, розташованої за адресою: _____, для будівництва індивідуального гаражу, та передати її у власність.

_____ (дата)

(підпис)

Раніше безоплатно у власність земельна ділянка за даним цільовим призначенням не передавалась.

Достовірність інформації, зазначеної в заяві та документах, що додаються до неї, гарантую.

_____ (дата)

_____ (підпис)

Надаю згоду на використання моїх персональних даних.

_____ (дата)

_____ (підпис)