

Затверджено:
Рішення Олександрівської
селищної ради
« 30 » травня 2019 № 5

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Надання дозволу на зняття коштів право володіння якими має малолітня
(неповнолітня) дитина**

(назва адміністративної послуги)

Служба у справах дітей Олександрівської селищної ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Центр надання адміністративних послуг		
1.	Місцезнаходження Центру та віддалених робочих місць	56530 Миколаївська обл., смт Олександрівка, вул. Генерала Подзігуна, буд. 208 56535, Миколаївська область Вознесенський район, с Трикрати, майдан Незалежності, 54 56540, Миколаївська область, Вознесенський район, с. Воронівка, вул. Миру, 28а
2.	Режим роботи Центру	Понеділок - п'ятниця з 08-00 до 17-00 Середа з 08-00 до 20-00 Без перерви на обід
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти	osr-mk@ukr.net oleksandrivskaotg.org.ua 05132(9-61-47)
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	ст.ст. 32, 71, 242,1278-1280 Цивільний кодекс України; ст. ст. 176,177 Сімейний кодекс України; ст.ст. 17,18 Закон України «Про охорону дитинства»; ст.12 Закону України «Про основи захисту бездомних осіб і безпритульних дітей».
5.	Акти Кабінету Міністрів України	п. 66 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою КМУ від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-

Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Укладання нотаріальної угоди щодо зняття коштів, відчуження акцій, сертифікатів, які належать дитині
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява кожного з батьків (опікунів, піклувальників); 2. Копія паспорта громадянина України, тимчасового посвідчення громадянина України, паспортного документа іноземця;

		<ol style="list-style-type: none"> 3. Копія реєстраційного номера облікової картки платника податків кожного з батьків(опікунів, піклувальників) у разі наявності; 4. Копія свідоцтва про укладення або розірвання шлюбу між батьками дитини (у разі наявності); 5. Копію документа, що підтверджує право власності дитини на відчужування документів; 6. Копія свідоцтва про народження дитини; 7. Довідка з місця проживання, про склад сім'ї та реєстрацію або витяг з домової книги; 8. Для опікунів (піклувальників) копія рішення про встановлення опіки над дитиною (батьки, якої рішенням суду позбавлені батьківських прав, перебувають в місцях позбавлення волі, тощо) та її майном.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	отримувач послуги особисто надає документи, які вказані в пункті 9 даної інформаційної картки адміністративної послуги
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом місяця
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. надання документів не в повному обсязі; 2. подання в заяві та документах, що додаються до неї, недостовірної інформації; 3. У разі якщо при вчиненні правочину батьками, або особами, що їх замінюють будуть порушені майнові права дитини.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення виконавчого комітету Олександрівської селищної ради.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто
16.	Примітка	

Секретар виконавчого комітету

О. КУЛЬБІЙ

Селищному голові

(прізвище, ім'я та по-батькові заявника)

(місце проживання, поштова адреса,)

(контактні телефони)

ЗАЯВА

Прошу надати дозвіл на здійснення продажу іменних акцій (сертифікатів) відкритого акціонерного товариства «Страхова Компанія «Алькона», які належать на праві власності моєму малолітньому (неповнолітньому) сину/дочки _____, _____ року народження.

У зв'язку з _____.

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду на обробку, використання та зберігання моїх персональних даних та персональних даних членів моєї сім'ї у межах, необхідних для надання адміністративної послуги.

Згоду на оприлюднення рішення не даю.

Мої паспортні дані:

Серія _____ № _____ виданий (ким, коли) _____

« _____ » _____ 201 _____

(підпис)

Селищному голові

(прізвище, ім'я та по-батькові заявника)

(місце проживання, поштова адреса,)

(контактні телефони)

ЗАЯВА

Я Іванов Іван Іванович не проти того, щоб було здійснено продаж іменних акцій (сертифікатів) відкритого акціонерного товариства «Страхова Компанія «Алькона», які належать мені на праві власності.

Мої паспортні дані:

Серія _____ № _____ виданий (ким, коли) _____

« _____ » _____ 201 _____

(підпис)